FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome e Cognome	**GIUSEPPE CORTESI**
Indirizzo	**VIA MICHELANGELO BUONARROTI**
Telefono	**348 2296323**
Fax	
E-mail / Pec	**ing.gcortesi@gmail.com / giuseppe.cortesi2@ingpec.eu**
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	22 FEBBRAIO 1958
ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI INGEGNERI	**SEZ. B settore INDUSTRIALE**
Data Eventuali sanzioni disciplinari subite	**Da a**

INCARICHI ISTITUZIONALI PRESSO L'ORDINE DEGLI INGEGNERI

ANNO • Componente Consiglio di Disciplina Ordine Territoriale degli Ingegneri	/ ☐ DI
ANNO • Presidente Collegio di Disciplina Ordine Territoriale degli Ingegneri	/ ☐ DI
ANNO • Presidente Consiglio di Disciplina Ordine Territoriale degli Ingegneri	/ ☐ DI
ANNO • Consigliere/Segretario/Tesoriere del Consiglio Ordine Territoriale degli Ingegneri	/ ☐ DI
ANNO • Presidente del Consiglio Ordine Territoriale	/ ☐ DI
ANNO • Consigliere Consiglio Nazionale degli Ingegneri	/ ☐

ANNO	/
• Presidente Consiglio Nazionale degli Ingegneri	☐
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Data	*Da* *a*
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ITIS - UNIVERSITA'
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Specificare il possesso di eventuali titoli di studio (dottorati di ricerca, master, specializzazioni, corsi di perfezionamento) post laurea in materia di procedimento disciplinare e/o di disciplina dell'ordinamento della professione di ingegnere*	**ELETTROTECNICA - MECCANICA**
• Frequenza di corsi (non attributivi di titoli di studio) o moduli di corsi in materia di procedimento disciplinare e/o di disciplina dell'ordinamento della professione	- Corso 100 ore Ex Legge 818/84, e successivi corsi di aggiornamento; - Corso specializzazione in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro D.L. 19/09/94 n. 626; - Corso coordinatore per la progettazione e coordinatore per l'esecuzione dei lavori ex D.Lgs 494/96 durata 120 ore, e successivi corsi di aggiornamento; - Corso seminario nuove disposizioni di Legge per luoghi con pericolo di *esplosione ;*
PUBBLICAZIONI *Specificare in questa sezione l'eventuale pubblicazione di opere monografiche, contributi in opere collettanee, articoli in riviste scientifiche e note a sentenza, in materia di procedimento disciplinare e/o di disciplina dell'ordinamento della professione*	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

- Laurea in Ingegneria Industriale;

- Conseguimento dell'abilitazione per l'esercizio alla Libera Professione di Ingegnere Sez. B Settore Industriale - presso l'Università di Bologna;

- Iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Ravenna Sez. B Settore Industriale al numero d'ordine 1919;

- Iscritto nell'elenco del Ministero degli Interni dei Tecnici abilitati di cui Alla Ex Legge 818/84 con il n. RA01919I0325B;

- Iscritto nell'elenco dei Certificatori Energetici della Regione Emilia Romagna al n. 06491

- Corso: specializzazione in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro D.L. 19/09/94 n. 626

- Corso: coordinatore per la progettazione e coordinatore per l'esecuzione dei lavori ex D.Lgs 494/96 durata 120 ore, e successivi corsi di aggiornamento;

- Corso: seminario nuove disposizioni di Legge per luoghi con pericolo di esplosione
- Iscritto presso il Tribunale di Ravenna Consulente Tecnico - settore CIVILE
- Iscritto presso il Tribunale di Ravenna Consulente Tecnico - settore PENALE

MADRELINGUA

ITALIANA [Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUE

[Indicare la lingua] **INGLESE**

- Capacità di lettura: ELEMENTARE [Indicare il livello: **SCOLASTICO.**]
- Capacità di scrittura: ELEMENTARE [Indicare il livello: **SCOLASTICO.**]
- Capacità di espressione orale: ELEMENTARE [Indicare il livello: **SCOLASTICO.**]

ALTRE LINGUE

[INDICARE LA LINGUA]

- Capacità di lettura: [INDICARE IL LIVELLO: ECCELLENTE, BUONO, elementare.]
- Capacità di scrittura: [INDICARE IL LIVELLO: ECCELLENTE, BUONO, elementare.]
- Capacità di espressione orale: [INDICARE IL LIVELLO: ECCELLENTE, BUONO, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Con computer

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	
ULTERIORI INFORMAZIONI	
ALLEGATI	Dichiarazione sostitutiva

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.LGS. 30 giugno 2003 n.196 e ss. mm.

_____
DATA

Giuseppe Cortesi
FIRMA