

Riunione del Consiglio 19/11/2024 n. 13/24

Oggi, martedì 19 novembre 2024, alle ore 17:00, presso la sede dell'Ordine, in Ravenna, Viale Randi n. 37, si è riunito il Consiglio dell'Ordine, per discutere e deliberare sugli argomenti posti al seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Lettura e approvazione del verbale della precedente seduta;
- 2) Convocazione Assemblea degli Iscritti per approvazione Bilancio di previsione 2025 e assestamento Bilancio di previsione 2024;
- 3) Anticorruzione e Trasparenza: documento di programmazione strategico;
- 4) Sistema di gestione del trattamento dei dati personali: aggiornamento 2024;
- 5) Variazioni Albo Professionale;
- 6) Formazione Professionale Continua;
- 7) Segnalazioni Iscritti per incarichi e commissioni;
- 8) Comunicazione dei Consiglieri;
- 9) Varie ed eventuali.

Risultano presenti i seguenti Consiglieri:

| | |
|---------------------------------|-----------------------------|
| Dott. Ing. Michelangelo Borino | Assente giustificato |
| Dott. Ing. Iunior Mirko Capacci | Presente |
| Dott. Ing. Giorgio Dall'Olio | Presente |
| Dott. Ing. Valeria Galanti | Presente |
| Dott. Ing. Luca Mazzavillani | Presente |
| Dott. Ing. Stefano Mazzoni | Presente in videoconferenza |
| Dott. Ing. Fabio Minghini | Presente in videoconferenza |
| Dott. Ing. Roberto Noferini | Presente |
| Dott. Ing. Massimo Rosetti | Presente |
| Dott. Ing. Daniela Sirri | Presente |
| Dott. Ing. Sara Suprani | Presente |

Nr. Consiglieri presenti **10**

Il Presidente, constatato il numero legale dei partecipanti, alle ore 18:00 dichiara la seduta regolarmente costituita.

1) Lettura e approvazione del verbale della precedente seduta

Si approva il verbale del 28 ottobre 2024.

2) Convocazione Assemblea degli Iscritti per approvazione Bilancio di previsione 2025 e assestamento Bilancio di previsione 2024

Il Presidente propone di tenere l'Assemblea degli iscritti per l'approvazione del Bilancio preventivo il giorno Mercoledì 11 dicembre 2024 alle ore 17:30 come per l'anno passato c/o la sala al secondo piano del Mercato Coperto di Ravenna, in Piazza Andrea Costa, con successivo incontro conviviale. Il preventivo per il costo della sala compresa l'attrezzatura audiovisiva e comprensivo di aperitivo è di € 300,00 IVA esclusa. Per il successivo incontro conviviale sempre presso il Mercato Coperto il Presidente informa che sono pervenute alcune proposte di Menù. Il Consiglio, dopo breve discussione, delibera di convocare l'Assemblea degli iscritti per l'approvazione del Bilancio preventivo il giorno 11 dicembre 2024 alle ore 17:30 c/o la sala al

secondo piano del Mercato Coperto di Ravenna come proposto dal Presidente e dà mandato allo stesso di concordare il menù del successivo incontro conviviale con un costo a carico degli Iscritti di € 30,00 e di € 10,00 a carico dell'Ordine. Il Presidente propone inoltre di offrire con costi a carico dell'Ordine l'incontro conviviale ai membri del Consiglio dell'Ordine, ai Consiglieri di Disciplina al personale di segreteria, ai consulenti e agli Ospiti istituzionali. Il Consiglio approva.

3) Anticorruzione e Trasparenza: documento di programmazione strategico

Il Presidente illustra la bozza di documento inviata preventivamente a tutti i Consiglieri, contenente gli obiettivi strategici-gestionali dell'Ordine in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza aggiornato, senza sostanziali modifiche rispetto all'anno precedente e dove il consigliere delegato all'anticorruzione Dott. Ing. Sara Suprani monitorerà unitamente all'RPCT. Il Consiglio approva il documento che sarà riportato nel piano triennale 2025-2027 e pubblicato sul sito dell'Ordine nella sezione Amministrazione Trasparente.

4) Sistema di gestione del trattamento dei dati personali: aggiornamento 2024

Il Presidente informa che il DPO Avv. Margherita Patrignani ha trasmesso all'Ordine l'aggiornamento 2024 del sistema di gestione del trattamento dei dati personali prot. n. 976 del 26/09/2024. Tale documentazione è stata verificata e completata dalla segreteria ed inviata ai Consiglieri per la preventiva disamina. Il Consiglio dopo breve discussione approva la procedura e la relativa documentazione aggiornata.

5) Variazioni Albo Professionale

Il Segretario informa che sono pervenute le seguenti domande di iscrizione all'Ordine, cancellazioni, autorizzazioni, iscrizioni elenco professionisti antincendio ed iscrizioni all'elenco dei collaudatori.

Il Consiglio, verificata la regolarità della documentazione prodotta dai richiedenti e la sussistenza dei requisiti di legge,

DELIBERA

Iscrizioni

Dott. Ing. BALDUCCI Andrea N. 2479 – Sezione A – settore b Trasferimento da Ordine Lodi

Nulla Osta trasferimento iscrizione ad altro Ordine

Dott. Ing. BARTOLINI Marco N. 2253 – Sezione A – settore a Trasferimento Ordine Forlì

Cancellazioni

Dott. Ing. TASSI Iacopo N. 1904 – Sezione B – settore a Dimissioni volontarie

6) Formazione Professionale Continua

Il Presidente introduce nella sala riunioni il Prof. Valerio Cozzani, professore e Direttore Dipartimento di Ingegneria Civile, Chimica, Ambientale e dei Materiali dell'Università Degli Studi di Bologna, per illustrare al Consiglio le attività messe in campo dal dipartimento di ingegneria di Ravenna che potrebbero essere realizzate in singergia con l'ordine. Dopo un'illustrazione dei vari corsi di laurea che si tengono presso il dipartimento di Ravenna, il Prof. Cozzani va ad illustrare due iniziative che si terranno nell'anno 2025: la prima, nel mese di aprile, riguarda un ciclo di incontri da tenersi a Faenza sul rischio ambientale, dove gli interventi saranno tenuti dai Proff. dell'ateneo. Gli incontri saranno aperti a studenti e professionisti. L'ordine si propone di richiedere il patrocinio dell'evento alla FEDINGER.

La seconda iniziativa, calendarizzata per il mese di settembre 2025 consiste in un corso di alta formazione per neolaureati con rilascio di CFU dopo un periodo di tirocinio presso professionisti individuati dall'ordine per neolaureati. Gli incontri saranno aperti a studenti e professionisti.

In questo ambito, il Presidente comunica che la fondazione della Cassa ha messo a disposizione la somma di € 6.000,00 per l'indizione di un concorso per la premiazione delle migliori tesi di laurea presso il dipartimento di ingegneria di Ravenna.

Terminata l'esposizione dei temi ed il confronto costruttivo con il consiglio, il Prof. Cozzani abbandona la sala consigliare.

L'Ing. Sara Suprani comunica che l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Rimini sta organizzando un evento formativo in modalità FAD in etica e deontologia. L'evento si terrà il giorno 05 dicembre e sarà aperto agli iscritti degli Ordini degli Ingegneri appartenenti alla Fedinger che vorranno aderire.

Il Consiglio delibera di aderire all'iniziativa e di concedere il patrocinio all'evento, oltre ad impegnarsi a divulgarlo presso i propri iscritti non appena l'Ordine di Rimini invierà tutte le informazioni necessarie.

Il Consiglio ratifica e approva i seguenti eventi di formazione professionale continua.

| Titolo | Tipo Corso | Ore | CFP | Referente | Costo iscritti |
|--|-------------------|------------|------------|------------------|-----------------------|
| Corso Prevenzione Incendi | Corso | 4+4 | 4+4 | Massimo Rosetti | € 80,00 |
| Presentazione del nuovo Piano Urbanistico Generale PUG | Seminario | 3 | 3 | Massimo Rosetti | gratuito |

7) Segnalazioni Iscritti per incarichi e Commissioni

Il Consiglio, esaminata la documentazione pervenuta, approva l'inserimento del nominativo dell'Ing. Sarti Lorenzo, nr iscrizione all'Albo 352 sez A, nell'elenco CSP CSE dell'Ordine.

8) Comunicazioni dei Consiglieri

Il Consigliere Tesoriere comunica che il fornitore del sistema informatico Bitways Srl ha trasmesso un preventivo per l'aggiornamento del sistema antivirus con durata annuale, in quanto il precedente sistema non è stato rinnovato a seguito dell'interruzione dei rapporti con il fornitore Gendata Srl. Il Consiglio, dopo breve discussione, approva il preventivo Prot. n 1175 del 15/11/2024.

9) Varie ed eventuali

Non essendovi altri argomenti all'odg e nessuno chiedendo la parola la seduta è tolta alle ore 19:45.

IL PRESIDENTE
Firmato (Dott. Ing. Massimo Rosetti)



IL SEGRETARIO
Firmato (Dott. Ing. Iunior Mirko Capacci)