

Prot. n. 42117 del 25/6/2018
Class. 03-01
Fasc. 2018/12

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE TECNICO CAT. GIURIDICA C (POSIZIONE ECONOMICA C1) – CON RISERVA DI UN POSTO A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FF.AA - DA ASSEGNARE AL SETTORE TERRITORIO DELL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

In esecuzione della propria determinazione n. 1435 del 22/06/2018 con cui è stato approvato il presente bando di concorso;

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Tecnico, categoria C, pos. ec. C1 con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso il Settore Territorio Servizio SUE Riolo Terme e Casola Valsenio dell'Unione della Romagna Faentina, con riserva di un posto a favore dei volontari delle FF.AA.

Si precisa che le assunzioni a tempo indeterminato potranno essere sospese, dilazionate o revocate in relazione al regime vincolistico nel tempo vigente, e/o al sopraggiungere di disposizioni normative / contabili ostative alla loro effettuazione.

L'ente si riserva la facoltà di rinviare, sospendere, prorogare, annullare o revocare il concorso in qualsiasi momento con provvedimento motivato.

ART. 1

SERVIZIO DI ASSEGNAZIONE E MANSIONI PROPRIE DEL RUOLO

Le unità di personale individuate attraverso la procedura di concorso pubblico per esami saranno destinate al **Settore Territorio Servizio SUE Riolo Terme e Casola Valsenio**.

La declaratoria prevista dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per le Regioni ed Autonomie Locali del 31/03/1999 per la categoria di inquadramento dell'Istruttore Tecnico è la seguente:

- approfondite conoscenze mono specialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la scuola superiore) e un grado di esperienza pluriennale, con necessità di aggiornamento;
- Contenuto di concetto con responsabilità di risultati relativi a specifici processi produttivi/amministrativi;
- Media complessità dei problemi da affrontare basata su modelli esterni predefiniti e significativa ampiezza delle soluzioni possibili;
- Relazioni organizzative interne anche di natura negoziale ed anche con posizioni organizzative al di fuori delle unità organizzative di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) anche di tipo diretto. Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale.

Nell'attuale assetto organizzativo dell'Unione della Romagna Faentina l'istruttore tecnico può espletare le proprie funzioni presso il Settore Territorio, il Settore Lavori Pubblici o altri Settori. L'organigramma e il funzionigramma dell'Unione della Romagna Faentina sono consultabili sul sito internet www.romagnafaentina.it nella sezione Amministrazione trasparente / organizzazione / organigramma.

ART. 2 TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Al posto è annesso il seguente trattamento economico:

- stipendio iniziale annuo previsto per la categoria C, posizione economica C1, dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del Comparto Funzioni Locali – 2016/2018 pari ad € 20.334,07 (stipendio tabellare) annui lordi;
- tredicesima mensilità;
- indennità di comparto pari a € 549,60 annui lordi;
- assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto;
- eventuale salario accessorio previsto dalla contrattazione integrativa.

I suddetti emolumenti sono soggetti alle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali, come per legge e agli aggiornamenti previsti dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro al tempo vigenti.

Prima dell'immissione in servizio si procederà alla stipula di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato ai sensi del vigente contratto collettivo di lavoro per il personale del comparto Funzioni locali.

ART. 3 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione al concorso, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
oppure
essere familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro;
oppure
cittadinanza di paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per i soggiornanti di lungo periodo o titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
2. avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo alla data di scadenza dell'avviso/bando;
3. per i cittadini non italiani è richiesta una adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. possedere l'idoneità psico-fisica all'attività lavorativa da svolgere;
5. essere in godimento dei diritti civili e politici;
6. essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
7. non essere stato destituito o dispensato da un impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale;
8. non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni normative, impediscano di instaurare rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
9. essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

Diploma di maturità tecnica per Geometri; Diploma di maturità tecnica industriale - indirizzo Edilizia; Diploma di Liceo Tecnologico – Indirizzo Costruzioni, Ambiente e Territorio; Diploma di Istituto Tecnico Tecnologico – Indirizzo Costruzioni, Ambiente e Territorio.

Possono inoltre essere ammessi anche i candidati che, pur non in possesso dei titoli anzidetti, siano in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- Laurea Triennale DM 509/1999: CLASSE 4 (Scienze dell'architettura e dell'Ingegneria edile); CLASSE 7 (Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale); CLASSE 8 (Ingegneria civile e ambientale);

- Laurea Triennale DM 270/2004: CLASSE L-17 (Scienze dell'architettura); CLASSE L-23 (Scienze e tecniche dell'edilizia); CLASSE L-21 (Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale); CLASSE L-7 (Ingegneria civile e ambientale);
- Diplomi delle scuole dirette a fini speciali, istituite ai sensi del DPR n. 162/1982, di durata triennale, e dei diplomi universitari triennali, istituiti ai sensi della L. n. 341/1990 equiparati ad una delle classi di laurea di cui sopra ai sensi del D.I. 11 novembre 2011 e ss.mm.ii.;
- Laurea Specialistica DM 509/1999: CLASSE 3/S (Architettura del paesaggio); CLASSE 4/S (Architettura e Ingegneria edile); CLASSE 28/S (Ingegneria civile); CLASSE 38/S (Ingegneria per l'ambiente e il territorio); CLASSE 54/S (Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale);
- Laurea Magistrale DM 270/2004: CLASSE LM-3 (Architettura del paesaggio); CLASSE LM-4 (Architettura e Ingegneria edile-architettura); CLASSE LM-23 (Ingegneria civile); CLASSE LM-24 (Ingegneria dei sistemi edilizi); CLASSE LM-26 (Ingegneria della sicurezza); CLASSE LM-35 (Ingegneria per l'ambiente e il territorio); CLASSE LM-48 (Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale);
- Diploma di laurea (DL) di cui all'ordinamento previgente al DM 509/1999 ("vecchio ordinamento") equiparato alle lauree sopra elencate ai sensi del D.I. 9.7.2009 e ss.mm.ii.

I cittadini dell'Unione Europea ed i cittadini extracomunitari di cui all'art. 38 del Dlgs. n. 165 e ssmmii, in possesso di titolo di studio di diritto estero sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva, in attesa del provvedimento che riconosce l'**equivalenza** del titolo di studio posseduto secondo le procedure previste dall'art. 38 del D-Lgs 165/2001 a uno di quelli richiesti dal bando. Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione.

I possessori di un titolo di studio straniero, che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'**equipollenza** dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno dichiarare gli estremi del decreto di equipollenza rilasciato dalle autorità competenti. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in possesso del decreto di equipollenza sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

10. essere in possesso della **patente di guida di categoria B.**

Tutti i requisiti richiesti, compresi eventuali titoli di riserva o preferenza, devono essere posseduti, con la sola eccezione sopra precisata in merito ai titoli di studio di diritto estero, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione, a pena di esclusione.

Ai sensi dell'art. 1 della legge 120/91 in relazione all'esigenza di assicurare l'adempimento dei compiti di servizio, delle funzioni e mansioni attribuite al profilo professionale dei posti da ricoprire, la condizione di privo della vista non permette l'ammissibilità alla selezione stessa.

ART. 4

DOMANDA DI AMMISSIONE: CONTENUTI, TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Per partecipare al concorso è necessario presentare istanza di partecipazione, utilizzando il modulo allegato A, **debitamente sottoscritto a pena di esclusione**, in carta semplice, cui deve essere allegata:

- Copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità;
- Ricevuta di versamento della tassa di concorso prevista dal bando.

Alla domanda di partecipazione i concorrenti potranno allegare il proprio curriculum vitae in carta libera. Si precisa che il curriculum non sarà oggetto di valutazione.

Qualora il candidato non intenda avvalersi dello schema di domanda (Allegato A) allegata al presente bando, deve comunque fornire tutte le informazioni e le dichiarazioni in essa contenute e sottoscriverle.

Dovrà inoltre essere dichiarato, ai fini dell'applicazione del diritto di preferenza, il titolo che dà diritto a tale beneficio, fornendo precisa indicazione degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, così come previsto dall'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

I candidati portatori di handicap beneficiari delle disposizioni contenute nella Legge 05.02.1992 n. 104 devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento delle prove.

Dovrà inoltre essere dichiarato, ai fini dell'applicazione del diritto di preferenza, il titolo che dà diritto a tale beneficio, fornendo precisa indicazione degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, così come previsto dall'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

Non è consentita la regolarizzazione o l'integrazione delle dichiarazioni di cui sopra dopo la scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande, salvo esplicita richiesta da parte dei competenti servizi.

Il **termine di presentazione delle domande** di partecipazione al concorso scade il giorno:

26 Luglio 2018 alle ore 12,00

Il termine di presentazione della domanda è perentorio: non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre lo stesso termine per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore e il fatto di terzi.

Le domande di partecipazione dovranno pertanto pervenire all'Unione della Romagna Faentina, pena l'esclusione, utilizzando unicamente le modalità di seguito indicate (consegna a mano ovvero spedizione postale, ovvero invio alla casella di posta elettronica certificata dell'ente da casella di posta certificata del candidato) inderogabilmente entro e non oltre la data di scadenza dell'avviso pubblico: **il suddetto termine indica pertanto la data ultima entro cui le domande devono essere in possesso della pubblica amministrazione.**

Nel caso in cui il termine di scadenza per la presentazione delle domande coincida con un giorno festivo, il termine stesso si intende prorogato al primo giorno feriale o di lavoro immediatamente successivo.

La domanda deve essere presentata tassativamente mediante una delle seguenti modalità:

- **presentazione diretta**, entro il termine di presentazione delle domande sopra indicato nell'orario di apertura dell'ufficio, presso:

Ufficio Archivio/Protocollo dell'Unione della Romagna Faentina, Piazza del Popolo, 31 – 48018 FAENZA (RA)

*In tal caso, **la sola prima pagina della domanda di ammissione (allegato A) va redatta in duplice copia**, in modo da consentire l'immediata restituzione di una copia, valevole come ricevuta di avvenuta presentazione della domanda, con l'apposizione del timbro e della data e ora di arrivo da parte dell'ufficio ricevente.*

Si ricorda che l'Ufficio Archivio/Protocollo osserva i seguenti orari di apertura al pubblico:

Lunedì – Mercoledì – Venerdì: 08.30 – 13.00

Martedì – Giovedì: 08.30 – 13.00; 14.30 – 16.30

- con raccomandata con avviso di ricevimento e da indirizzare al Settore Personale e Organizzazione dell'Unione della Romagna Faentina, **avendo cura di precisare nella**

busta "Concorso pubblico per esami per 2 posti di Istruttore Tecnico cat. C - Unione della Romagna Faentina".

- in via telematica attraverso l'invio esclusivamente alla casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) dell'Unione della Romagna Faentina all'indirizzo: pec@cert.romagnafaentina.it **ed esclusivamente attraverso un indirizzo di posta elettronica certificata, avendo cura di precisare** nell'oggetto "Concorso pubblico per esami per 2 posti di Istruttore Tecnico cat. C - Unione della Romagna Faentina".

In questo caso farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata dell'Unione della Romagna Faentina (ricevuta di avvenuta consegna): quest'informazione sarà inviata automaticamente alla casella di PEC del mittente, dal gestore di PEC dell'Unione.

Tutti i documenti allegati (compreso il modulo della domanda) inviati tramite PEC devono essere sottoscritti con firma digitale utilizzando un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AGID - Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'art. 29, comma 1 del D.lgs. 82/2005) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni. I documenti così firmati elettronicamente dovranno essere prodotti in formato **pdf non modificabile**.

Nel caso in cui il candidato non disponga della firma elettronica come sopra definita, la domanda di partecipazione e il curriculum dovranno risultare sottoscritti (firma in calce), acquisiti elettronicamente in formato **PDF non modificabile** e trasmessi come allegati.

Si precisa che verranno accettate solo le domande inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente: non saranno ritenute valide le istanze inviate ad altro indirizzo e-mail dell'ente, nel rispetto delle modalità sopra precisate, pena l'esclusione.

ART. 5 TASSA DI CONCORSO

È previsto il versamento da parte dei candidati di una tassa di concorso pari ad € 10,00 **da versare entro il termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso** sopra definita, a pena di esclusione, in uno dei seguenti conti intestati all'Unione della Romagna Faentina:

Conto corrente postale	n. 99061194
Conto di Tesoreria IBAN	IT 82 C 06270 13199 T20990000853

Nella causale inserire le seguenti informazioni: nome e cognome, Tassa concorso "Istruttore Tecnico anno 2018".

ART. 6 RISERVE E PREFERENZE

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si stabilisce la riserva di un posto a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, nonché dei volontari in servizio permanente, nonché degli Ufficiali di complemento in ferma biennale e degli Ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

Si precisa che tale riserva opera solo qualora vi siano candidati in graduatoria rientranti in detta categoria; pertanto qualora non vi siano candidati in graduatoria rientranti nella suddetta riserva, i posti saranno coperti con altri candidati utilmente collocati secondo l'ordine della graduatoria.

A parità di merito hanno titolo di preferenza:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo il numero dei figli a carico;
- gli invalidi e i mutilati civili;
- militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico;
- dalla più giovane età.

Per poter beneficiare delle suddette riserve/preferenze, il candidato dovrà dichiarare nell'istanza di partecipazione di avere titolo per l'applicazione della riserva/preferenza: la mancata dichiarazione esclude il candidato dall'eventuale beneficio e pertanto dal diritto di accedere alla riserva/preferenza.

ART. 7 AMMISSIONE ED ESCLUSIONE

Verranno automaticamente esclusi i candidati la cui istanza presenta le seguenti irregolarità non sanabili:

- mancata sottoscrizione della domanda di ammissione alla selezione;
- ricezione da parte dell'Unione della Romagna Faentina della domanda oltre la scadenza del termine.

Tutti i candidati la cui domanda sottoscritta perviene nei termini sono ammessi con riserva in quanto l'istruttoria delle domande pervenute, la regolarizzazione di quelle che presentano irregolarità sanabili e l'ammissione definitiva dei candidati verrà effettuata prima dell'approvazione della graduatoria definitiva, limitatamente ai candidati che avranno superato le prove risultando idonei. L'Unione della Romagna Faentina si riserva comunque la facoltà di disporre, in ogni momento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

L'elenco dei candidati ammessi e la sede di svolgimento delle prove ovvero della preselezione sarà comunicato attraverso apposito avviso pubblicato sul sito web dell'Unione della Romagna Faentina, all'indirizzo www.romagnafaentina.it, (sezione Amministrazione trasparente/bandi di concorso) **a decorrere dal 27/07/2018.**

Non saranno effettuate convocazioni individuali.

E' pertanto cura dei candidati verificare, di volta in volta, la sede, il giorno e l'orario di svolgimento delle prove e presentarsi, senza nessun altro preavviso, nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, **muniti di valido documento di identità.**

La mancata presentazione comporterà l'automatica esclusione dalla procedura selettiva.

ART. 8 SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA SELETTIVA

PRE-SELEZIONE

Qualora il numero dei concorrenti sia superiore a 60 (sessanta) unità la commissione ha la facoltà di ricorrere ad una prova pre-selettiva a contenuto tecnico che consisterà in un test sulle tematiche su cui si svolgerà la prova scritta.

Saranno ammessi alle successive fasi della selezione i candidati che si classificheranno nelle prime 60 posizioni, oltre ad eventuali ex aequo del 60°.

La pre-selezione non determina punteggio utile alla graduatoria finale di merito.

L'elenco dei candidati che, avendo superato la preselezione, saranno ammessi a partecipare alla prova scritta, verrà pubblicato sul sito internet con le modalità precisate all'art. 7, entro il giorno antecedente lo svolgimento della prova stessa.

La persona handicappata affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva.

SELEZIONE

La scelta dei candidati avverrà in base ad una **valutazione per esami**.

La selezione consisterà in una prova scritta e una prova orale a contenuto tecnico.

prova scritta:

La prova scritta verterà sulle seguenti materie:

- Ordinamento degli enti locali
- Rapporto di pubblico impiego con particolare riferimento ai doveri, diritti, responsabilità del pubblico dipendente
- Normativa sui contratti pubblici
- Elementi di legislazione urbanistica, edilizia, ambientale, sismica e paesaggistica
- Gestione attività edilizia
- Elementi inerenti la progettazione, direzione lavori, contabilità e collaudo di opere pubbliche ivi comprese le infrastrutture
- Normativa sulla sicurezza dei cantieri e delle costruzioni (in particolare antincendio)
- Elementi di estimo e catasto

La prova scritta, a discrezione della Commissione, potrà consistere nella redazione di una traccia e/o di un tema e/o di una relazione, e/o di uno o più quesiti e trattazioni anche a risposta aperta e/o nella redazione di elaborati tecnici, da sviluppare in tempi predeterminati dalla Commissione sulle materie d'esame sopraindicate, per verificare le competenze tecnico/specialistiche e le capacità del candidato di affrontare problematiche inerenti i tipici processi di lavoro che possono interessare la figura professionale oggetto del presente concorso.

Per essere ammessi alla prova orale occorrerà riportare il punteggio di almeno 21/30 nella prova scritta.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale verrà pubblicato sul sito internet con le modalità precisate all'art. 7, entro il giorno antecedente lo svolgimento della prova orale.

prova orale:

La prova orale verterà sulle materie oggetto della prova scritta; in tale ambito la prova potrà consistere anche nella discussione di uno o più casi pratici inerenti le materie d'esame, tendenti a verificare la professionalità posseduta, la capacità di ragionamento e il comportamento organizzativo-relazionale e l'approccio comunicativo, nonché le competenze in tema di problem solving.

Nel corso della prova orale verranno accertate le conoscenze informatiche (uso di Open Office, programmi CAD (tipo AUTOCAD - NANOCAD) e GIS (tipo ARCGIS-QGIS)) e della lingua inglese.

Durante la prova orale la Commissione può essere integrata da esperti in lingua straniera, informatica e da esperti in psicologia.

La prova orale s'intende superata per i candidati che ottengono una votazione di almeno 21/30.

La valutazione finale sarà determinata dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e orale.

I 60 punti sono pertanto così ripartiti:

- a) punteggio per prova scritta: 30 punti;
- b) punteggio per il colloquio 30 punti.

L'idoneità viene conseguita con una valutazione minima per ciascuna prova di 21/30. La prova preselettiva non darà luogo a punteggio, al termine della procedura viene redatto un elenco degli idonei in ordine prioritario.

ART. 9 CALENDARIO DELLE PROVE

Nel caso venga svolta la prova pre-selettiva il calendario delle prove sarà il seguente:

preselezione:	31 Luglio 2018 alle ore 10,00
prova scritta:	7 Agosto 2018 alle ore 10,00
prova orale:	28 Agosto 2018 alle ore 9,30

Nel caso non venga svolta la prova pre-selettiva il calendario delle prove sarà il seguente:

prova scritta:	31 Luglio 2018 alle ore 10,00
prova orale:	28 Agosto 2018 alle ore 9,30

La conferma dello svolgimento dell'eventuale prova pre-selettiva e della conseguente articolazione del calendario e la sede delle prove sarà comunicata contestualmente all'elenco dei candidati ammessi nei termini e con le modalità indicate all'art. 7.

Eventuali **variazioni del calendario** o della **sede delle prove** saranno comunicate attraverso apposito avviso pubblicato sul sito web dell'Unione della Romagna Faentina, all'indirizzo www.romagnafaentina.it (sezione Amministrazione trasparente/bandi di concorso) **entro il giorno antecedente lo svolgimento delle singole prove.**

ART. 10 FORMAZIONE DELL'ELENCO DEGLI IDONEI ED ASSUNZIONE

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle precedenza e preferenze previste dalla normativa vigente.

La graduatoria definitiva, dopo l'espletamento delle verifiche in merito all'ammissibilità dei candidati e tenuto conto di eventuali riserve e/o preferenze, viene approvata con determinazione del responsabile del Settore Personale e Organizzazione ed è immediatamente efficace.

Dopo l'approvazione, la graduatoria è pubblicata per quindici giorni all'albo pretorio dell'Unione della Romagna Faentina. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative innanzi ai competenti organi giurisdizionali.

La regolarizzazione delle domande prive o incomplete di una o più dichiarazioni richieste dal bando deve avvenire entro il termine fissato dal Responsabile del Servizio Personale e Organizzazione a pena di esclusione dalla graduatoria, a mezzo di produzione di nuova istanza completa degli elementi mancanti e contenente espressa dichiarazione che i requisiti erano posseduti alla data di scadenza del bando.

La graduatoria resterà valida per il periodo di tre anni dalla data di approvazione, secondo quanto previsto dal presente bando e a norma di quanto stabilito dalle norme legislative, contrattuali e regolamentari vigenti.

Alla stessa potranno attingere per la copertura dei propri posti vacanti sia l'Unione della Romagna Faentina sia i Comuni aderenti o altre pubbliche amministrazioni eventualmente autorizzate dall'Unione della Romagna Faentina all'utilizzo della graduatoria per assunzioni a tempo determinato o indeterminato.

La graduatoria - in applicazione dei principi di economicità, celerità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa - potrà essere anche utilizzata per assunzioni a tempo determinato pieno o parziale, fin da subito nelle more dell'assunzione a tempo indeterminato dei vincitori, e comunque durante l'intero arco di vigenza della graduatoria, in caso ed al verificarsi di necessità di personale di tipo temporaneo o eccezionale sino ad un periodo massimo di 36 mesi per ogni candidato per graduatoria (o comunque sino al periodo massimo consentito dalla normativa vigente nel tempo), raggiungibile anche in modo cumulato, tra diversi periodi di assunzione, proroghe o rinnovi contrattuali derivanti anche da diverse e successive esigenze / proposte di assunzione, ed utilizzando la graduatoria secondo principio meritocratico, ovvero ripartendo sempre dal primo candidato "libero" e "disponibile" per periodo residuale di assunzione, posizionato più in alto in graduatoria.

ART. 11 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 e dal Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 2016/679 (RGPD), si informa che i dati personali forniti dai concorrenti ovvero raccolti dall'Amministrazione saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione del concorso pubblico e successivamente per le pratiche inerenti la gestione del rapporto di lavoro.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi. I dati saranno conservati per la durata prevista dal Piano di conservazione allegato al Piano di gestione del sistema documentario approvato con la delibera della Giunta dell'Unione n. 21 del 25/02/2016 e ss.mm.ii. nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

Le informazioni saranno trattate dal personale dipendente dell'Unione della Romagna Faentina coinvolto nel procedimento e dai membri della Commissione.

I dati personali dei candidati saranno diffusi tramite pubblicazione all'albo pretorio e sul sito Internet dell'Unione della Romagna Faentina al fine di comunicare le risultanze delle prove e la graduatoria finale di merito.

I dati personali dei candidati potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni eventualmente autorizzate dall'Unione della Romagna Faentina all'utilizzo della graduatoria per assunzioni a tempo determinato o indeterminato.

L'interessato gode dei diritti indicati negli artt. 12-23 del RGPD, ove applicabili alle Pubbliche Amministrazioni. In particolare si segnalano: diritto di ottenere informazioni sul trattamento dei dati; diritto di accesso ai dati trattati; diritto alla rettifica dei dati; diritto alla limitazione o opposizione al trattamento dei dati per motivi legittimi ed espressi; diritto a presentare reclamo all'Autorità nazionale Garante della privacy. La richiesta di cancellazione, trasformazione in forma anonima o di blocco dei dati trattati comporta l'automatica esclusione dal concorso pubblico.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Unione della Romagna Faentina, Piazza del Popolo n. 31 - Faenza - in qualità di titolare del trattamento.

Il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (DPO/RPD) è contattabile al seguente indirizzo mail: Rpd-privacy@romagnafaentina.it

ART. 12
COMUNICAZIONE AI SENSI DELLA LEGGE N. 241 DEL 07.08.1990

La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241 del 07.08.1990 e successive modificazioni, si intende realizzata con la pubblicazione del presente bando ed il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande di partecipazione.

Il procedimento concorsuale verrà concluso entro 6 mesi decorrenti dall'effettuazione dello svolgimento delle prove scritte, ai sensi di quanto disposto dal D.P.R. 487/1994. L'inosservanza di tale termine dovrà essere giustificata collegialmente dalla Commissione Esaminatrice con motivata relazione da inoltrare al Dirigente competente.

Ai sensi dell'art. 8 della richiamata legge, inoltre, si informa che la responsabile del procedimento è la Dr.ssa ANNA TREOSSI e che gli atti possono essere visionati presso il Servizio Personale e Organizzazione del Settore Personale e Organizzazione dell'Unione della Romagna Faentina.

ART. 13
DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si fa riferimento alle norme legislative, contrattuali e al Regolamento per la disciplina delle assunzioni di ruolo dell'Unione della Romagna Faentina.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente bando viene pubblicato integralmente all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Unione della Romagna Faentina alla sezione "Amministrazione trasparente/bandi di concorso".

Tutta la procedura si svolgerà nel pieno rispetto della normativa vigente a garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per ogni eventuale informazione è possibile rivolgersi presso gli uffici del Servizio Personale e Organizzazione dell'Unione della Romagna Faentina nei seguenti orari:

da Lunedì a Venerdì: 9.00 – 13.00

ovvero

contattare il personale negli stessi orari ai seguenti recapiti:

Dott.ssa Barbara Cilli 0546/691231, Dott.ssa Francesca Corbolini 0546/691252

e-mail: personale@romagnafaentina.it

Faenza, 25 Giugno 2018

II DIRIGENTE DEL SETTORE
PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
(*Dr. Claudio Facchini*)
sottoscritto con firma digitale

Allegato: - Allegato A: Modulo di Domanda