

## Riunione del Consiglio 29/01/2025 n. 2/25

Oggi, mercoledì 29 gennaio 2025, alle ore 18:00, presso la sede dell'Ordine, in Ravenna, Viale Randi n. 37, si è riunito il Consiglio dell'Ordine, per discutere e deliberare sugli argomenti posti al seguente

### ORDINE DEL GIORNO

- 1) Lettura e approvazione del verbale della precedente seduta;
- 2) Anticorruzione e Trasparenza: approvazione PTPCT 2025-2027 e relazione annuale RPCT;
- 3) Piano triennale fabbisogno del personale;
- 4) Nomina Medico competente;
- 5) Variazioni Albo Professionale;
- 6) Formazione Professionale Continua;
- 7) Segnalazioni Iscritti per incarichi e commissioni;
- 8) Comunicazione dei Consiglieri;
- 9) Varie ed eventuali.

Risultano presenti i seguenti Consiglieri:

Dott. Ing. Michelangelo Borino	Presente
Dott. Ing. Iunior Mirko Capacci	Presente
Dott. Ing. Giorgio Dall'Olio	Assente giustificato
Dott. Ing. Valeria Galanti	Assente giustificato
Dott. Ing. Luca Mazzavillani	Presente
Dott. Ing. Stefano Mazzoni	Presente
Dott. Ing. Fabio Minghini	Presente
Dott. Ing. Roberto Noferini	Presente
Dott. Ing. Massimo Rosetti	Presente
Dott. Ing. Daniela Sirri	Presente
Dott. Ing. Sara Suprani	Presente

Nr. Consiglieri presenti **9**

Il Presidente, constatato il numero legale dei partecipanti, alle ore 18:00 dichiara la seduta regolarmente costituita.

#### 1) Lettura e approvazione del verbale della precedente seduta

Si approva il verbale della precedente riunione del 16/01/2025.

#### 2) Anticorruzione e Trasparenza: approvazione PTPCT 2025-2027 e relazione annuale RPCT

Entra nella sala riunioni la dott.ssa Nadia Di Mattia, RPCT dell'Ordine che ricorda che l'art.1, comma 8 della L. 190/2012 dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del RPCT, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotti il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTPCT). L'RPCT ricorda che nel PNA 2022 è stata introdotta un'importante semplificazione per tutte le amministrazioni ed enti con meno di 50 dipendenti ossia la possibilità di confermare, dopo la prima adozione, lo strumento programmatico adottato nell'anno precedente e l'RPCT, esplicitate tutte le motivazioni a base della sua proposta di conferma del PTPCT 2023-2025 per la seconda volta, illustrati il monitoraggio e la relazione annuale ex art. 1, comma 14 della L. 190/2012, elaborata a seguito dell'inserimento del PTPCT nella piattaforma ANAC. Dopo approfondita discussione e delucidazioni fornite dall'RPCT, il Consiglio:

- vista la delibera n. 7 del 17/1/2023 del PNA 2022 che prevede tra l'altro la possibilità per gli Ordini con un numero di dipendenti inferiore a 50, ferma restando la durata triennale del PTPCT, di confermare annualmente nell'arco del triennio con apposito atto il Piano in vigore;
- visto il monitoraggio svolto dal RPCT relativamente all'anno 2024 e la Relazione annuale ex art. 1 L. 190/2012 predisposta dall'RPCT, con la quale ha attestato una sostanziale e soddisfacente applicazione delle misure e degli obiettivi previsti, pubblicato sul sito dell'Ordine nella sezione AT;
- ritenuto che sussistano le condizioni, ovvero l'assenza di cause ostative, dato che nel corso dell'anno 2024 non sono emersi fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative, non sono state introdotte modifiche organizzative rilevanti e sono stati sostanzialmente confermati gli obiettivi strategici contenuti nel documento strategico approvato nella seduta del 22.11.2024;
- all'unanimità dei presenti delibera di confermare, per l'anno 2025, il PTPCT 2023-2025 e relativi allegati, già adottati con delibera di Consiglio n. 2/23 del 31/01/2023, dando mandato all'RPCT di pubblicare la presente delibera sul sito, sezione amministrazione trasparente, altri contenuti prevenzione della corruzione.

### 3) Piano triennale fabbisogno del personale

Il Presidente illustra la bozza di documento denominata Piano del Fabbisogno personale la cui adozione è obbligatoria per gli enti pubblici. Il piano triennale dei fabbisogni di personale illustra le principali scelte organizzative e gestionali dell'Ordine nel triennio di riferimento ossia 2024-2026, tenendo conto degli obiettivi che si intendono perseguire in relazione allo scenario in cui l'Ordine si troverà ad operare. Il Piano proposto non prevede per il prossimo triennio assunzione di personale e di conseguenza la dotazione organica rimane invariata. Il Consiglio approva.

### 4) Nomina Medico competente

Si rimanda il presente punto all'odg.

### 5) Variazioni Albo Professionale

#### Iscrizioni

Dott. Ing. PERONESPOLO Luigi	N. 2488 – Sezione B – settore a	Prima iscrizione
Dott. Ing. NANNI Deborah	N. 2489 – Sezione A – settore a	Prima iscrizione
Dott. Ing. BUCCHI Francesco	N. 2490 – Sezione A – settore a	Prima iscrizione

#### Cancellazioni

Dott. Ing. BAZZI Giancarlo	N. 1187 – Sezione A – settori a-b-c	Deceduto 21/12/2024
Dott. Ing. CERONI Gianfranco	N. 116 – Sezione A – settore a	Deceduto 29/06/2020 – decorrenza 31/12/2024
Dott. Ing. CORBOLANTE Domenico	N. 619 – Sezione A – settori a-b	Deceduto 16/08/2015 – decorrenza 31/12/2024
Dott. Ing. DONATI Gian Tomaso	N. 69 – Sezione A – settore b	Deceduto 25/04/2014 – decorrenza 31/12/2024
Dott. Ing. MINGUZZI Domenico	N. 65 – Sezione A – settore b	Deceduto 23/06/2016 – decorrenza 31/12/2024
Dott. Ing. NERI Silvio	N. 1184 – Sezione A – settori a-b	Deceduto 28/10/2020 – decorrenza 31/12/2024
Dott. Ing. ZAMBONI Roberto	N. 597 – Sezione A – settore a	Deceduto 24/01/2025

### 6) Formazione Professionale Continua

Il Consiglio ratifica e approva i seguenti eventi di formazione professionale continua.

<b>Titolo</b>	<b>Tipo Corso</b>	<b>Ore</b>	<b>CFP</b>	<b>Referente</b>	<b>Costo iscritti</b>
Estremi idrologici e rischio idraulico	Seminario	6	6	Rosetti Massimo	€ 80
Rischio idrogeologico: sistemi arginali	Seminario	6	6	Rosetti Massimo	€ 80
Rischio sismico	Seminario	6	6	Rosetti Massimo	€ 80
Rischio idrogeologico: frane	Seminario	6	6	Rosetti Massimo	€ 80

Il Presidente illustra l'evento formativo a tema manutenzione stradale, organizzato in collaborazione con il dipartimento di Ingegneria di Ravenna per rispondere all'esigenza degli enti pubblici locali di formare i propri dipendenti. L'evento, aperto anche a tutti gli altri iscritti, si articolerà in quattro moduli; la quota di partecipazione all'intero ciclo è in fase di definizione a seguito di accordo apposito con l'Università. Il Consiglio delibera di organizzare l'evento.

Il Presidente comunica che l'Ing. Luigi Dello Ioio, componente della Commissione C9, ha inviato una proposta formativa riguardante i temi transizione 5.0, monitoraggio energetico in ambito building e nuova normativa Fgas. Il Consiglio, esaminata la proposta, delibera di organizzare l'evento.

#### Esoneri formativi

Visto l'art. 11 comma 1 lettera a) del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale degli iscritti agli albi degli Ingegneri ex art. 7 comma 3, del DPR 137/2012; visto l'art. 11.1 del T.U. 2025; preso atto delle richieste di cui ai ns. prot. 145, prot. 146, prot. 148, prot. 149, prot. 150 del 28 gennaio 2025, pervenute tramite il portale della formazione nazionale, e vista la documentazione inviata a corredo delle domande, il Consiglio delibera di concedere l'esonero formativo per maternità/paternità per il periodo richiesto.

Visto l'art. 11 comma 1 lettera a) del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale degli iscritti agli albi degli Ingegneri ex art. 7 comma 3, del DPR 137/2012; visto l'art. 11.6 del T.U. 2025; preso atto della richiesta di cui al ns. prot. 147 del 28 gennaio 2025, pervenuta tramite il portale della formazione nazionale, e vista la documentazione inviata a corredo della domanda, il Consiglio delibera di concedere l'esonero formativo per lavoro all'estero per il periodo richiesto.

#### Richiesta CFP Formali

Visti l'art. 6 e l'Allegato A del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale degli iscritti agli albi degli Ingegneri ex art. 7 comma 3, del DPR 137/2012, e l'art. 6.3 del T.U. 2025; preso atto della richiesta di riconoscimento di CFP formali (ns. prot. 134 del 28 gennaio 2025), pervenuta tramite il portale della formazione nazionale, relativa al master universitario "Ingegneria della sicurezza ed analisi dei rischi in ambito industriale", per cui è stato superato l'esame in data 2 dicembre 2024, il Consiglio, esaminata la documentazione prodotta, delibera di accogliere la richiesta e di riconoscere l'accreditamento di 30 CFP.

Visti l'art. 6 e l'Allegato A del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale degli iscritti agli albi degli Ingegneri ex art. 7 comma 3, del DPR 137/2012, e l'art. 6.2 del T.U. 2025; preso atto della richiesta di riconoscimento di CFP formali (ns. prot. 135 del 28 gennaio 2025), pervenuta tramite il portale della formazione nazionale, relativa all'esame universitario "attività integrativa di disegno dell'architettura I con laboratorio", per cui è stato superato l'esame in data 21 dicembre 2024, il Consiglio, esaminata la documentazione prodotta, delibera di accogliere la richiesta e di riconoscere l'accreditamento di 6 CFP.

Visti l'art. 6 e l'Allegato A del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale degli iscritti agli albi degli Ingegneri ex art. 7 comma 3, del DPR 137/2012, e l'art. 6.2 del T.U. 2025; preso atto della richiesta di riconoscimento di CFP formali (ns. prot. 136 del 28 gennaio 2025), pervenuta tramite il portale

della formazione nazionale, relativa all'esame universitario "attività integrativa di tecnologia dei materiali", per cui è stato superato l'esame in data 26 luglio 2024, il Consiglio, esaminata la documentazione prodotta, delibera di accogliere la richiesta e di riconoscere l'accreditamento di 4 CFP.

Visti l'art. 6 e l'Allegato A del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale degli iscritti agli albi degli Ingegneri ex art. 7 comma 3, del DPR 137/2012, e l'art. 6.2 del T.U. 2025; preso atto della richiesta di riconoscimento di CFP formali (ns. prot. 137 del 28 gennaio 2025), pervenuta tramite il portale della formazione nazionale, relativa all'esame universitario "Architettura e composizione architettonica III con laboratorio", per cui è stato superato l'esame in data 13 febbraio 2024, il Consiglio, esaminata la documentazione prodotta, delibera di accogliere la richiesta e di riconoscere l'accreditamento di 12 CFP.

Visti l'art. 6 e l'Allegato A del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale degli iscritti agli albi degli Ingegneri ex art. 7 comma 3, del DPR 137/2012, e l'art. 6.2 del T.U. 2025; preso atto della richiesta di riconoscimento di CFP formali (ns. prot. 140 del 28 gennaio 2025), pervenuta tramite il portale della formazione nazionale, relativa all'esame universitario "Infrastrutture Idrauliche e Opere Idrauliche per la Salvaguardia del Territorio", per cui è stato superato l'esame in data 25 giugno 2024, il Consiglio, esaminata la documentazione prodotta, delibera di accogliere la richiesta e di riconoscere l'accreditamento di 9 CFP.

Visti l'art. 6 e l'Allegato A del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale degli iscritti agli albi degli Ingegneri ex art. 7 comma 3, del DPR 137/2012, e l'art. 6.2 del T.U. 2025; preso atto della richiesta di riconoscimento di CFP formali (ns. prot. 141 del 28 gennaio 2025), pervenuta tramite il portale della formazione nazionale, relativa all'esame universitario "Prospezione di sistemi geotecnici", per cui è stato superato l'esame in data 23 febbraio 2024, il Consiglio, esaminata la documentazione prodotta, delibera di accogliere la richiesta e di riconoscere l'accreditamento di 6 CFP.

Visti l'art. 6 e l'Allegato A del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale degli iscritti agli albi degli Ingegneri ex art. 7 comma 3, del DPR 137/2012, e l'art. 6.2 del T.U. 2025; preso atto della richiesta di riconoscimento di CFP formali (ns. prot. 142 del 28 gennaio 2025), pervenuta tramite il portale della formazione nazionale, relativa all'esame universitario "Costruzioni esistenti", per cui è stato superato l'esame in data 26 luglio 2024, il Consiglio, esaminata la documentazione prodotta, delibera di accogliere la richiesta e di riconoscere l'accreditamento di 6 CFP.

Visti l'art. 6 e l'Allegato A del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale degli iscritti agli albi degli Ingegneri ex art. 7 comma 3, del DPR 137/2012, e l'art. 6.2 del T.U. 2025; preso atto della richiesta di riconoscimento di CFP formali (ns. prot. 143 del 28 gennaio 2025), pervenuta tramite il portale della formazione nazionale, relativa all'esame universitario "Meccanica dei continui", per cui è stato superato l'esame in data 15 gennaio 2024, il Consiglio, esaminata la documentazione prodotta, delibera di accogliere la richiesta e di riconoscere l'accreditamento di 9 CFP.

## **7) Segnalazioni Iscritti per incarichi e Commissioni**

### Inserimento nelle Commissioni dell'Ordine

Dott. Ing. CUTTONE Vincenzo	N. 2059 – Sezione A – settori a-b-c	Commissione: C6
Dott. Ing. KHOUCOUCHE Nabil	N. 2485 – Sezione B – settore a	Commissione: C2
Dott. Ing. KHOUCOUCHE Nabil	N. 2485 – Sezione B – settore a	Commissione: C4
Dott. Ing. KHOUCOUCHE Nabil	N. 2485 – Sezione B – settore a	Commissione: C6
Dott. Ing. KHOUCOUCHE Nabil	N. 2485 – Sezione B – settore a	Commissione: C8
Dott. Ing. KHOUCOUCHE Nabil	N. 2485 – Sezione B – settore a	Commissione: C9

Il Consiglio delibera di non accogliere per il momento la richiesta di inserimento nella Commissione C1

Pareri Parcelle e deontologia del neoiscritto Dott. Ing. KHOUCHOUCHE Nabil. Una volta adempiuto all'obbligo formativo in Etica e Deontologia, l'iscritto potrà ripresentare la domanda e partecipare alla commissione C1 in qualità di uditore, quale giovane professionista, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento Pareri Parcelle dell'Ordine.

Il Presidente informa il Consiglio che l'Ing. Michelangelo Borino, per sopravvenuti impegni lavorativi, ha chiesto di essere sostituito quale Coordinatore della Commissione C6 e Referente della Commissione antincendio della Federazione Regionale. Il Consiglio, preso atto dei nuovi impegni assunti dall'Ing. Borino, su proposta del Presidente, delibera di nominare l'Ing. Vincenzo Cuttone quale nuovo Coordinatore della Commissione dell'Ordine C6 "Prevenzione Incendi, Sicurezza ed Igiene del Lavoro" e Referente della Commissione antincendio della Federazione Regionale.

L'Ing. Giovanni Peduto ha richiesto di far parte dei due Gruppi di lavoro 02 e 03, della Commissione tecnica UNI/CT00, commissione tecnica della quale già fa parte. Il Consiglio approva.

L'Ing. Luigi Dello Iorio ha richiesto di partecipare attivamente alle attività del Network Giovani Ingegneri come referente dell'Ordine. Il Consiglio approva.

### **8) Comunicazioni dei Consiglieri**

Il Presidente informa che il Consiglio di Disciplina, prot. 11/2025, richiede autorizzazione di spesa per l'importo di € 250,00, oltre il rimborso spese per estrazione documenti. Il compenso, da corrispondere all'Avv. Elisa Poggioli del Foro di Ravenna, riguarda attività professionale di assistenza, consulenza e redazione istanza per estrazione documenti relativamente ad un procedimento disciplinare in corso. Il Consiglio approva.

### **9) Varie ed eventuali**

Non essendovi altri argomenti all'odg e nessuno chiedendo la parola, la seduta è tolta alle ore 19:30.

IL PRESIDENTE  
Firmato (Dott. Ing. Massimo Rosetti)



IL SEGRETARIO  
Firmato (Dott. Ing. Iunior Mirko Capacci)